

Devenir Auditeur Certifié en management de la Conformité

ISO 37301 LEAD AUDITOR

Acquérir les compétences et les connaissances nécessaires pour mener des audits de systèmes de management de la conformité basés sur ISO 37301 et ainsi que sur les lignes directrices pour l'audit des systèmes de management fournies dans la norme ISO 19011 et le processus de certification présenté dans la norme ISO/IEC 17021-1

Code formation : ISO37301LA | Durée : 5 jours | Cours officiel : PECB | Certification incluse : PECB ISO 37301 Lead Auditor

Prochaines sessions (dates, villes et tarifs) et réservations : www.chartered-managers.com/iso-37301-lead-auditor

Le Cabinet Chartered Managers est partenaire officiel du PECB. Ce partenariat nous permet de proposer les formations officielles du PECB conformément aux exigences du PECB : formateur Chartered Managers accrédité par le PECB, supports de cours officiels du PECB, examen de certification PECB et unités FPC.

CONTEXTE

Depuis la publication récente de la norme ISO 37301, les entreprises recrutent des **auditeurs internes ou externes expérimentés** et qualifiés prêts à auditer leur système de management de la Conformité (SMC). Ces auditeurs et auditrices ont pour mission de contrôler la Conformité des politiques, des procédures et des mesures de contrôle de l'entreprise selon les **directives de la norme ISO 37301**.

Cette formation de 5 jours vous aidera à exécuter ces missions et vous montrera l'importance de **réaliser des audits de SMC de qualité**. Par ailleurs, le programme de cette formation PECB Lead Auditor vise à approfondir vos connaissances et vos compétences dans la planification et la conduite d'audits de SMC. Ce cours s'appuie pour cela sur les exigences et les recommandations de la norme ISO 19011:2018 relatives aux **audits des systèmes de gestion**, ainsi que sur le processus de certification défini par l'ISO/IEC 17021-1:2015.

La formation se conclut par un examen vous permettant d'obtenir une certification **PECB ISO 37301 Lead Auditor**. Cette certification est reconnue à travers le monde et confirme que vous avez les connaissances et les compétences requises pour **auditer un SMC basé sur la norme ISO 37301**.

À QUI S'ADRESSE LA FORMATION ?

La formation et certification PECB ISO 37301 Certified Lead Auditor s'adresse principalement aux:

- Individus menant leurs entreprises à la Certification ISO
- Auditeurs souhaitant réaliser et diriger des audits de SMC selon référentiel ISO 37301 (audit interne, audit d'évaluation, audit de certification)
- Responsables Conformité
- Membres d'une équipe de Management de la Conformité
- Personnes devant ou désirant maîtriser le processus d'audit d'un SMC
- Experts techniques souhaitant se préparer à une mission d'audit en Management selon la norme ISO 37301
- Les personnes qui souhaitent devenir auditeurs principaux Certifiés « Lead Auditor »
- Auditeurs internes qui cherchent à améliorer leurs connaissances et leurs compétences en matière d'audit, ou cherchant à obtenir une reconnaissance formelle des compétences et des connaissances qu'ils possèdent par une Certification **Internationale ISO 37301 Lead Auditor** mondialement reconnue

Pré-requis : Une connaissance préalable des fondamentaux de la norme est vivement conseillée. Une expérience préalable de l'audit est un plus.

OBJECTIFS / COMPÉTENCES VISEES

Durant cette formation, les participants vont acquérir l'expertise d'un auditeur nécessaire pour :

- Comprendre le fonctionnement d'un Système de Management de la Conformité au sein d'un organisme.
- Planifier un audit, diriger et réaliser un audit, rendre compte des résultats et assurer le suivi d'un système de Système de Management de la Conformité
- Réaliser un audit interne des SMC en suivant les lignes directrices de l'ISO 19011
- Réaliser un audit de certification d'un SMC en suivant les lignes directrices de l'ISO 19011 et les spécifications de l'ISO 17021
- Gérer une équipe d'auditeurs de SMC
- Interpréter les exigences de la Norme dans le contexte d'un audit du SM
- Savoir Evaluer le respect des exigences du Management de la Conformité par un organisme dans une démarche d'audit et/ou de certification ISO 37301
- Améliorer sa capacité d'analyse de l'environnement interne et externe d'une organisation et de prise de décision dans le contexte d'un audit d'un SMC
- Passer l'examen de Certification ISO ISO 37301 Lead Auditor

CONTENU DE LA FORMATION

MODULE 1 - INTRODUCTION AU SYSTÈME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE ET À LA ISO 37301

- Objectifs et structure de la formation
- Vocabulaire ISO relatif à l'audit de système de management (ISO 19011)
- Gestion de l'impartialité (ISO 17021)
- Cadres normatifs et réglementaires
- Processus de certification
- Principes fondamentaux du Management de la Conformité
- Système de management de la Conformité
- Qualités de l'auditeur

MODULE 2 - PRINCIPES, PRÉPARATION ET DÉCLENCHEMENT DE L'AUDIT

- Principes et concepts fondamentaux d'audit
- Gérer un programme d'audit interne
- Compétence et évaluation des auditeurs
- Approche d'audit basé sur les preuves et la gestion des risques
- Déclenchement de l'audit
- Étape 1 de l'audit
 - Préparation d'un audit de certification ISO 37301
 - Audit documentaire d'un SMC
 - Conduire une réunion d'ouverture

JOUR 3 : CONDUIRE UN AUDIT ISO37301 / ACTIVITES D'AUDIT SUR SITE

- Étape 2 de l'audit (deuxième partie)
- Méthodologie d'audit :
 - Déterminer les objectifs, le champ et les critères du programme d'audit
 - Identifier et évaluer les risques liés au programme d'audit
 - Etablir les procédures du programme d'audit
 - conduite de l'audit (ISO 19011)
- Communication pendant l'audit
- Procédures d'audit :
 - Observation,
 - Revue documentaire,
 - Entretiens,
 - Techniques d'échantillonnage,

- Vérification technique,
- Corroboration et évaluation
- Non Conformité s mineures / majeures
- Communication pendant l'audit
- Recueil et vérification des informations
- Rédaction des plans de tests d'audit
- Formulation des constatations d'audit
- Rédaction des rapports de non-Conformité

MODULE 4 : CLÔTURER ET ASSURER LE SUIVI D'UN AUDIT

- Préparer les conclusions d'audit
- Documentation d'audit
- Revue qualité de l'audit
- Conduire la réunion de fin d'un audit ISO 37301
- Diffuser le rapport d'audit
- Les opportunités d'amélioration et les bonnes pratiques identifiées
- Clôture de l'audit
- Le plan d'action de suivi d'audit
- Mentionner la nécessité ou pas d'actions correctives, préventives ou d'amélioration
- Évaluation des plans d'action corrective
- Audit de surveillance ISO 37301
- Programme de gestion d'audit interne ISO 37301
- Clôture de la formation

JOUR 5 : EXAMEN DE CERTIFICATION ISO 37301 LEAD AUDITOR

- Révision et examen blanc avec correction encadrée et commentée par le formateur
- Méthodologie et conseils pour aborder l'examen
- Description de la procédure de confirmation de certification auprès de PECB
- Passage de l'examen officiel PECB
 - L'examen consiste à répondre à des questions ouvertes (rédaction)
 - Les questions sont exprimées en français, la langue de réponse est le français
 - Format de l'examen : 12 questions ouvertes en 3 heures
 - Un score minimum de 70% est exigé pour réussir l'examen
 - L'examen est Openbook : le support de cours et les notes prises sont autorisés pendant l'examen

EXAMEN DE CERTIFICATION (Conçu, surveillé et corrigé par PECB)

A l'issue de la formation, l'examen final de certification « **PECB ISO 37301 Lead Auditor** » est passé au choix du candidat sur papier ou en ligne.

	EXAMEN EN LIGNE	EXAMEN SUR PAPIER
Lieu	Une salle n'importe où, dans laquelle le candidat est seul	Sur le site de la formation ou dans notre centre d'examen
Durée de l'examen	03 heures	03 heures
Horaires	Planification en ligne par le participant	9:30-12:30 ou 14:30-17:30,
Préparation	Création d'un profil d'examen sur la plateforme de surveillance PECB Exams, suivant les instructions données par PECB.	---
Équipement nécessaire	Un ordinateur et une caméra USB (pas la caméra incorporée)	Un stylo
Matériel autorisé pendant l'examen	La norme ISO 37301, la totalité de la documentation PECB fournie pendant la formation, vos notes personnelles Tous les dispositifs électroniques éteints excepté l'ordinateur et la caméra USB	La norme ISO 37301, la totalité de la documentation PECB fournie pendant la formation, notes personnelles Tous les dispositifs électroniques éteints

Le candidat est évalué sur les sept compétences constitutives de la certification :

- **Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de la Conformité**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de comprendre, interpréter et illustrer les concepts principaux associés au Système de Management de la Conformité (SMC)
- **Domaine 2 : Le Système de Management de la Conformité**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de comprendre, interpréter et illustrer les concepts et les composants principaux du Système de Management de la Conformité conforme à la norme ISO 37301
- **Domaine 3 : Principes et concepts fondamentaux d'audit**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de comprendre, interpréter et appliquer les concepts et les principes principaux associés à l'audit d'un SMC dans le contexte de la norme ISO 37301
- **Domaine 4 : Préparation d'un audit ISO 37301**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de préparer de manière appropriée l'audit d'un SMC dans le contexte de la norme ISO 37301
- **Domaine 5 : Conduire un audit ISO 37301**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de mener de manière efficace un audit d'un SMC dans le contexte de la norme ISO 37301
- **Domaine 6 : Clôturer un audit ISO 37301**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de clôturer l'audit d'un SMC et conduire des activités de suivi dans le contexte de la norme ISO 37301
- **Domaine 7 : Préparer l'audit de certification du SMC**
Objectif principal : S'assurer que le candidat à la certification ISO 37301 Lead Auditor est en mesure de comprendre comment établir et gérer un programme d'audit d'un SMC

LA CERTIFICATION

Sous un délai de 6 à 8 semaines, PECB communique par courriel au participant son résultat

Après avoir réussi l'examen, vous pouvez demander l'une des qualifications mentionnées sur le tableau ci-dessous. Un certificat vous sera délivré si vous remplissez l'ensemble des exigences relatives à la qualification sélectionnée

Qualification	Examen	Expérience professionnelle	Expérience projet du SMC	Autres exigences
PECB Certified ISO 37301 Provisional Auditor	Examen PECB Certified ISO 37301 Lead Auditor	Aucune	None	Signer le code de déontologie de PECB
PECB Certified ISO 37301 Auditor	Examen PECB Certified ISO 37301 Lead Auditor	Deux années : Une année d'expérience dans le management De la Conformité	Activités de projet totalisant 200 heures	Signer le code de déontologie de PECB
PECB Certified ISO 37301 Lead Auditor	Examen PECB Certified ISO 37301 Lead Auditor	Cinq années : Deux années d'expérience dans le management De la Conformité	Activités de projet totalisant 300 heures	Signer le code de déontologie de PECB
PECB Certified ISO 37301 Senior Lead Auditor	Examen PECB Certified ISO 37301 Lead Auditor	Dix années : Sept années d'expérience dans le management De la Conformité	Activités de projet totalisant 1000 heures	Signer le code de déontologie de PECB

En cas d'échec à l'examen, les résultats sont accompagnés de la liste des domaines dans lesquels la note obtenue est inférieure au minimum requis afin de vous permettre une meilleure préparation pour repasser l'examen. Vous pouvez le repasser dans les 12 mois qui suivent sans frais supplémentaires

ÉQUIVALENCES, PASSERELLES, SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

- La certification permet aux individus de disposer des compétences nécessaires à la définition, à la mise en œuvre, le suivi et l'amélioration de la Conformité dans l'entreprise.
- Répondre aux exigences de postes correspondants aux profils suivants :
 - Responsables Conformité ,
 - Chefs de projet,
 - Consultant en management de la Conformité .
- La certification permet aux entités utilisatrices de faciliter la gestion des compétences et le recrutement en s'appuyant sur une certification reconnue à l'échelle mondiale.
- Favoriser la collaboration inter-organisationnelle en partageant un langage et des processus communs.
- Garantir aux parties prenantes de l'organisation un certain standard de qualité.
- Le maintien dans le temps de la certification garantit la transférabilité des compétences d'une entité utilisatrice à une autre.

A PROPOS DU CABINET

CHARTERED MANAGERS / EXPERTS ASSOCIES est un cabinet international d'audit, de conseil et formation de premier plan, créé par un noyau dur d'Experts Consultants, Auditeurs et Formateurs provenant de différents secteurs d'activité et de différentes cultures afin d'apporter une réponse concrète aux besoins des entreprises et administrations désireuses d'améliorer en continue leur efficacité et leur efficience, de viser l'excellence opérationnelle ou d'améliorer leur performance managériale.

Nous avons une équipe composée d'Experts, Auditeurs et Formateurs les plus expérimentés dans les différents domaines dans lesquels nous intervenons, ce qui rend chacun de nos programmes pertinents pour le public cible.

Nous dispensons des formations conformes aux standards internationaux dans un large éventail de domaines, et soutenues par un contenu de formation riche. Le matériel de cours est conçu en gardant à l'esprit que les objectifs d'apprentissage doivent être atteints le plus efficacement possible en adoptant des styles d'apprentissage innovants.

Notre partenariat professionnel avec l'organisme de certification PECB nous permet d'étendre nos services aux missions d'accompagnement à la mise en œuvre des systèmes de management, et d'Audit des Systèmes de Management,

PROFIL INTERVENANTS :

Nos formateurs sont des professionnels de terrain dans leur domaines d'intervention respectifs, ils sont certifiés dans les domaines concernés agréés **PECB**. Dans le cas spécifique, les animateurs de cette formation sont :

Un expert consultant, auditeur et formateur dans les métiers de la gouvernance, risques et Conformité

- Auditeur Interne Certifié (CIA),
- Certified Fraud Examiner (CFE)
- Expert Certifié en Lutte anti blanchiment (CAMS).
- Certifié ISO 37001 Lead Auditor et ISO 37001 Lead Auditor,
- Certifié ISO 373001 Lead Auditor et ISO 37301 Lead Auditor,
- Certifié ISO 37301 Lead Auditor, et ISO 37301 Lead Auditor,
- Certifié CRMA et ISO 31000 Lead Risk Manager.
- Titulaire d'un Master in Business Administration (MBA)
- Diplômé de l'Institut International des Assurances (IIA) de Yaoundé
- Formateur certifié PECB.
- Plus de 15 ans d'expérience
- Consultant/Auditeur/formateur au sein du Cabinet Chartered Managers

Un expert international en gestion de la fraude et corruption dans le secteur public

- 08 ans d'expérience dans les enquêtes sur les allégations et suspicions de de corruption dans le secteur public (y compris la police et la justice).
- Dans le cadre de ses fonctions, il a supervisé plus de 400 enquêtes liées à la fraude et à la corruption.
- Il a mis à nu de nombreux cas de création de sociétés fictives, de détournements d'actifs, de versement de pots-de-vin, de systèmes de rétro commissions, de manipulation d'appels d'offres, de falsification de documents, de fraudes en matière de ressources humaines et de tous les aspects de la corruption dans le cadre du processus de passation et d'exécution de marchés.
- Auditeur anti-corruption Certifié ISO 37001 Lead Risk Manager et Lead Auditor
- Expert/auditeur en Compliance Certifié ISO 373001 Lead Auditor et ISO 37301 Lead Auditor,
- Formateur certifié PECB.
- Consultant/Auditeur/formateur au sein du Cabinet Chartered Managers

METHODES PEDAGOGIQUES ET MOYENS MOBILISES

Dans son ensemble la formation sera orientée pratique dans un rapport de 80 % pratique et 20 % théorique. Les participants devront directement appliquer les acquis à la sortie de la salle de formation.

1. Approche andragogique:

- **Cours magistral/ Exposé** basé sur les normes ISO37301, illustré de nombreux exemples pratiques basés sur le retour d'expérience de CHARTERED MANAGERS et de nos clients, qui permet de présenter les concepts clés, les outils et méthodes recommandés, assortis d'analyses des situations concrètes par l'étude des cas pratiques réels pour illustrer les exposés afin de permettre aux participants se s'approprier progressivement les outils et méthodes, puis à requérir les points de vue des participants notamment en ce qui concerne leur expérience et les obstacles à lever pour faciliter la mise en place des outils ;
- **Élaboration des schémas** qui servent de repères pour l'application pratique des concepts
- **Exercices – études de cas pratiques**
 - Pratiques individuels et collectifs effectués par les stagiaires, basés sur une étude de cas : périmètre, politique, procédures, suivi et réunions, appréciation des risques, indicateurs.
 - Ce stage vous propose à titre de préparation de nombreux exercices, études de cas et travaux pratiques.
 - Focus sur une préparation optimale pour le passage de l'examen. Respect du règlement de certification officielle ISO.
 - Des projets types de Conformité vous seront proposés afin d'expérimenter par la pratique.
 - La mise en œuvre d'une démarche PDCA et de bonnes pratiques ISO 37301.
 - Une démarche pédagogique interactive vous sera proposée.
 - Exercices écrits et oraux de mise en situations, tests de connaissance de type QCM
 - Exercices individuels de révision pour se préparer à l'examen, avec un exercice chaque soir à faire chez soi.
 - Une présentation orale.
- **Partage des meilleures pratiques** sur les expériences des participants lors d'échanges interactifs et débats sur leurs problématiques liées au management de la Conformité :
- Les tests pratiques sont similaires à l'examen de certification

2. Outils pédagogiques :

- Projection de diapositives powerpoint
- Utilisation de tableau à feuilles mobiles
- Plateforme de visioconférence Zoom pour les classes virtuelles
- Plateforme KATE de PECB pour les formations en e-Learning

3. Documentation fournie aux participants

- Remise au début de la formation d'un support de formation de plus de 450 pages
- Remise de cas pratiques et d'un cahier de travaux pratiques
- Un exemplaire de la norme ISO 37301 (en option)
- À l'issue de la formation, un certificat de participation de 31 crédits DPC (Développement professionnel continu) est délivré

QUELQUES UNE DE NOS REFERENCES RECENTES

Parmi les organisations pour lesquels notre Cabinet a déjà exécuté des actions de formation similaires à leur plus grande satisfaction et qui peuvent témoigner de notre expertise, nous sommes fiers de citer :

1. ACTIVA Assurances
2. ADVANS Banque (Congo)
3. APAVE Cameroun
4. ADVANS Côte d'Ivoire
5. Afriland First Bank
6. ALIMAGRI (Côte d'Ivoire)
7. ALPICAM,
8. AREA Assurances,
9. Assurances et Réassurances du Congo
10. Atlantique Microfinance (Mali)
11. Auditec Foirier Consulting
12. Banky Foiben'I Madagasikara (Madagascar)
13. Banque Commerciale du Chari (Tchad)
14. Banque des États de l'Afrique Centrale (BEAC)
15. Banque Européenne d'Investissement
16. Banque Internationale du Cameroun Pour l'Épargne et le Crédit (BICEC)
17. Banque Internationale pour le Commerce et l'Industrie du Gabon (BICIG)
18. Barcelone Hôtel
19. BGF Bank
20. BIA Group,
21. BNP Paribas (France)
22. BOH Plantations LTD,
23. BOLUDA SA Cameroun
24. Cabinet d'Avocats (SCP) Etah & Nan
25. Cabinet d'Avocats Alexandre-Donatien (Haïti)
26. Cabinet d'Avocats Me Agbekponou (Togo)
27. Cabinet d'Avocats Me Nana P. Viviane (Garoua)
28. Cabinet d'Avocats Me Ngo Minyogog (Yaoundé)
29. Cabinet d'Avocats Zangue & Partners
30. Cabinet FIDACO
31. Cabinet Fiscal Axys SARL
32. Cabinet M3B Audit et Expertise (Congo)
33. Cabinet Maître Nyamsi
34. Cabinet Mazars
35. Cabinet Sutter & Pearce (Congo)
36. Caisse des Dépôts et Consignations (Sénégal)
37. Cameroon Telecommunications (CAMTEL)
38. CAMI Toyota,
39. CIBLE RH EMPLOI
40. Commercial Bank of Cameroon
41. Commissariat National aux Comptes (Congo)
42. CORIS ASSURANCES SA (Burkina Faso)
43. Crédit Foncier du Cameroun
44. DACAM-PIRELLI
45. Direction Nationale des Assurances (Togo)
46. Driving And Logistics (DAL)
47. ECOBANK
48. Éditions Clé,
49. ELECPLOMB SC
50. EMA Gabon
51. ENEM,
52. ENEO
53. ESICO,
54. Express Exchange SA,
55. Fouré Lagadec Cameroun
56. GeoResource,
57. Global Wine Sarl
58. Groupe Boluda (France)
59. Groupe CFAO Cameroun
60. Groupe CFAO Ghana
61. Groupe Fouré Lagadec (France)
62. Groupe la Côte
63. Groupe SIKA (Suisse)
64. Groupement Inter patronal du Cameroun (GICAM)
65. Happy Constructions,
66. Hilton Hôtel,
67. HLOGISCICS
68. Hôpital Gynéco Obstétrique de Douala
69. Hôtel du Plateau
70. Institut Africain des Assurances (IIA)
71. KIA Motors,
72. L'Africaine des Assurances (Guinée Équatoriale)
73. Laboratoires PRIMA Sarl
74. Le Foyer du Marin
75. Les Brasseries du Cameroun (SABC)
76. Logone et Chari Logistics,
77. Machibel Sarl
78. MAERSK Congo
79. Media Communication (Guinée Équatoriale)
80. Ministère des Forêts et de la Faune
81. Ministère des Relations avec les Institutions (Gabon)
82. NMI Education
83. NOTICAM SA
84. NOUBRU Holding
85. NSIA Banque (Togo)
86. ORABANK (Gabon)
87. PAPME (Bénin)
88. Plusieurs avocats aux barreaux de Kinshasa, Goma et Mbuji-Mayi (RDC)
89. Pôle Régional de Formation des Régies Financières d'Afrique Centrale (Congo)
90. Port Autonome de Douala
91. Port Autonome de Kribi
92. Présidence de la République du Congo
93. RAINBOW Environment Consult
94. RAWSUR Assurance (R.D.C)
95. RAWSUR ASSURANCES (R.D.C)
96. Resotel Télécom,
97. SAHAM ASSURANCES Côte d'Ivoire
98. SIKA Cameroun Sarl
99. SINOHYDRO
100. Société Financière d'Assurance (RDC)
101. Société Générale – Côte d'Ivoire
102. Société Générale de Courtage, d'Assurance et de Réassurance
103. SOFIA-TP (République Centrafricaine)
104. Sunu Assurances IARD Bénin
105. Sunu Assurances IARD Mali
106. Sunu Assurances VIE Bénin
107. Sunu Assurances Vie Niger
108. Sunu Participations Holding SA (France)
109. Sunu Services (Côte d'Ivoire)
110. TOTAL
111. Zenithe Insurance

... et bientôt... VOUS

Découvrez en images leur retour d'expérience avec notre cabinet

<https://chartered-managers.com/temoignages.php>

3 OPTIONS DE FORMATION AU CHOIX

La formation est un domaine en constante évolution. C'est pourquoi, dans ce monde de plus en plus diversifié et de transformation numérique rapide qui remodèle tous les aspects de notre vie, le concept de solution unique ne s'applique tout simplement plus. Notre cabinet s'est adapté à cette tendance en reconnaissant, et surtout, en tenant compte, de la nature diverse, des besoins uniques et des préférences d'apprentissage de chaque individu.

Pour tenir compte de la multitude de types d'apprenants et les aider tous de la même manière à améliorer leurs compétences et à se développer aux plans professionnel et intellectuel et faire en sorte que la formation soit enrichissante, nous proposons plusieurs options qui répondent facilement et efficacement aux besoins et aux

Optez pour ce qui vous convient le mieux

Le présentiel

La formation se déroule dans l'une de nos salles de formation ou dans un hôtel de haut standing assortis de toutes les commodités utiles et équipés pour accueillir les rencontres de type internationales ;

Une semaine avant le début de la formation, le participant reçoit par courriel une convocation indiquant les modalités d'accès à la formation.

• **Voyage et hébergement** : Les frais de voyage et d'hébergement sont à la charge du participant et ne sont pas inclus dans les frais de formation. CHARTERED MANAGERS envoie une liste indicative d'établissements hôteliers aux participants dont la participation est confirmée afin de leur permettre de trouver des logements à proximité ou sur le site de la formation. Nous pouvons également vous réserver un hébergement dans l'hôtel qui abrite la formation, ou à proximité du lieu de formation à un tarif préférentiel. Si cette option vous convient, merci de nous le faire savoir au moment de l'inscription. Nos partenaires hôteliers vous accueillent dès votre descente d'avion à l'aéroport et vous conduisent directement dans votre chambre d'hôtel. Une liaison hôtel-aéroport est également assurée à votre départ.

• **Visa** : Le visa d'entrée étant obligatoire pour certains pays hôtes, il est conseillé de le solliciter le plus tôt possible auprès de la représentation diplomatique du pays accueillant la session de formation la plus proche de votre lieu de résidence.

Le télé-présentiel / classe virtuelle via Zoom :

Un nouveau moyen de se former souple, agile, économique. Ce mode combine les avantages d'une formation présentielle (interactivité) avec ceux d'une formation à distance (pas de déplacement, prix attractif...). C'est aussi efficace qu'une formation en présentiel, mais vous pouvez les suivre en direct à domicile ou au bureau depuis n'importe où dans le monde

- Le participant reçoit par courriel un lien lui permettant de rejoindre la classe virtuelle à partir d'un terminal connecté à internet. Le participant qui choisit cette option doit s'assurer d'avoir accès à un ordinateur ou une tablette avec une connexion internet fiable, à une caméra, à un micro ainsi qu'à un haut-parleur.
- En temps réel (formation synchrone), il suit la formation affichée au centre de l'écran (diapositive powerpoint déroulé par le formateur) et écoute le formateur, le voit parler, peut interagir avec lui, poser des questions, faire répéter. Au même titre qu'une formation en présentiel, le formateur écoute les questions, répond, instaure le débat en temps réel, maîtrise la cadence et diffuse l'apprentissage tout en contrôlant à tout moment la bonne acquisition.
- Le formateur peut diffuser sur son écran des outils pédagogiques complémentaires (tableaux, schémas, graphique) au fur et à mesure de la formation. Le participant est évalué pendant la formation au moyen de QCM et corrigés avec le formateur afin de déterminer les acquis.

Le e-learning individuel

Si vous souhaitez suivre une formation à votre propre rythme et dans un lieu de votre choix, et à un tarif très avantageux, vous pouvez vous engager dans une formation en e-learning individuel. Avec le « e-Learning » de PECB, il n'a jamais été aussi facile et pratique de se former. Il n'y a aucune limite de temps pour terminer le programme.

- Dès confirmation de son inscription, le participant reçoit un email contenant les instructions pour créer gratuitement son compte sur la plateforme e-learning et installer l'application de formation sur son ordinateur ou sa tablette.
- Il nous communique l'adresse email associée à son compte. Dans les 24 heures ouvrables qui suivent, nous activons sa formation afin de lui donner accès à la formation (supports vidéos et/ou PDF et autres supports matériels tels que des études de cas et des exercices).
- Lorsqu'il est prêt, vous peut facilement passer un examen individuel en ligne à sa convenance

Quel que soit le format de formation, tous les participants auront accès au support de formation sous forme numérique sur notre application KATE. Après avoir suivi la formation au format de votre choix parmi ceux que propose PECB, vous pouvez vous présenter à l'examen de certification en ligne depuis n'importe quel endroit dans le monde grâce à l'application PECB Exams.

INFORMATIONS PRATIQUES

DATES/DUREE/TARIF :

1. EN PRÉSENTIEL / TÉLÉ-PRÉSENTIEL : Cette formation est conçue pour être administrée sur **5 journées**

- **Interentreprises :** Plusieurs sessions sont proposées dans l'année. **Le coût varie suivant la ville où nous organisons la session et du type d'organisation mise en place.** Consultez le calendrier des prochaines sessions (dates, villes et tarifs) sur la page web de la formation pour choisir celle qui s'adapte le mieux à votre agenda www.chartered-managers.com/iso-37301-lead-auditor afin de recevoir un devis immédiat 24/24 et 7/7
- **Intra-entreprise :** Nous pouvons déployer cette formation pour vos seuls employés (en présentiel ou en télé présentiel) aux dates et lieux qui vous conviennent. Nos Consultants, Auditeurs et Formateurs interviennent en intra-entreprises sur toute l'Afrique et toute la France. Recevez un devis personnalisé en allant sur www.chartered-managers.com/intra/iso-37301-lead-auditor

2. EN E-LEARNING : Vous y avez un **accès illimité à la formation** via la plateforme e-learning. **Elle débute immédiatement dès que vous confirmez votre inscription.** Vous la suivez à votre rythme pendant la durée qui vous convient et nous demander la programmation de votre examen individuel de certification en ligne dès que vous êtes prêt.

Le cout standard de la formation vous donne droit à :

- L'accès à la formation animée par des formateurs CHARTERED MANAGERS accrédités par PECB
- Support de formation officiels du PECB de plus de 450 pages en couleur ;
- Fascicules d'exercices, cas pratiques et corrigés type pour une meilleure préparation de l'examen ;
- La préparation intensive à l'examen international de certification ;
- Le passage de l'examen de certification
- L'accompagnement et le suivi du processus de certification
- La délivrance d'une Certification **ISO 37301 Lead Auditor** par **PECB** après un résultat positif à l'examen.
- En cas d'échec (ce qui arrive rarement avec nous), le droit de passer une seconde session d'examen dans un délai de 12 mois sans frais supplémentaires
- Un certificat de participation de 31 crédits CPD (Continuing Professional Development) quelque soit le résultat de l'examen
- L'accès au forum privé de la formation pour continuer les échanges professionnels avec vos pairs et avec les formateurs Chartered Managers
- Une pause-café et une pause-déjeuner pendant toute la formation pour les formations en présentiel

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

1. Effectuer une réservation en ligne sur : www.chartered-managers.com/iso-37301-lead-auditor ou bien **nous contacter par email, téléphone ou whatsapp pour qualifier votre besoin de formation**
2. Vous recevrez immédiatement par email un devis et une fiche d'inscription avec nos coordonnées bancaires pour déclencher votre règlement.
3. Compléter et nous renvoyer la fiche d'inscription avec le justificatif du règlement des frais de formation par email à l'adresse indiquée sur la fiche.

MODALITES DE REGLEMENT :

- Les factures sont immédiatement émises suite aux pré-inscriptions / réservations en ligne.
- Pour les formations en présentiel/téléprésentiel, le délai de règlement est fixé à **15 jours avant le début** de la session choisie
- Les inscriptions ne sont confirmées qu'à réception du règlement

ACCES A LA FORMATION :

- La convocation contenant l'ensemble des détails pratiques (programme détaillé, horaires, lieux, possibilités d'hébergement à proximité du lieu de formation, etc.) et le cas échéant, les identifiants personnels de connexion à la plateforme de formation en ligne à la date de la session vous sont envoyés après règlement de la facture.

AUTRES FORMATIONS AVEC CERTIFICATION SUSCEPTIBLES DE VOUS INTERESSER

CODE	THEMES DE FORMATION Voir programmes sur www.chartered-managers.com/formations/gouvernance-risques-conformite	DUREE (jours)
ISO31000	ISO 31000- MANAGEMENT DU RISQUE	
ISO31000IN	ISO 31000 - Introduction : Appréhender les concepts fondamentaux et les enjeux du management du risque selon la norme ISO 31000	1
ISO31000FN	ISO 31000 : Maîtriser les Fondamentaux du Management du Risque : Construire et piloter votre système de management du risque selon l'ISO 31000 et intégrer la gestion des risques au sein des procédures de l'organisation.	2
ISO31000RM	ISO 31000 Risk Manager : Maitriser la mise en œuvre des processus de gestion du risque dans les entreprises	3
ISO31000LRM	ISO 31000 Lead Risk Manager : Acquérir les compétences pour accompagner un organisme pendant la mise en œuvre d'un cadre organisationnel et d'un processus de management du risque conforme à la norme ISO 31000	5
ISO37001	ISO 37001 - MANAGEMENT ANTI-CORRUPTION	
ISO37001IN	ISO 37001 - Introduction : Comprendre les fondamentaux et les enjeux d'un système de Management Anti-Corruption conforme à la norme ISO 37001	1
ISO37001FN	ISO 37001 - Foundation : Maitriser les exigences de la norme ISO 37001 et appréhender les bonnes pratiques pour mettre en œuvre et gérer un processus et un cadre de management Anti-Corruption, tels que définis par la norme ISO 37001	2
ISO37001LA	ISO 37001 - Lead Auditor : Acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner un organisme lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un Système de Management Anti-Corruption	5
ISO37001LA	ISO 37001 - Lead Auditor : Acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser des audits d'un Système de Management Anti-Corruption (audit interne, audit d'évaluation, audit de certification)	5
ISO37301	ISO 37301 - MANAGEMENT DE LA CONFORMITE	
ISO37301IN	ISO 37301 - Introduction : Comprendre les fondamentaux et les enjeux d'un système de management de la Conformité conforme à la norme ISO 37301	1
ISO37301FN	ISO 37301 - Foundation : Maitriser les exigences de la norme ISO 37301 et appréhender les bonnes pratiques pour mettre en œuvre et gérer un processus et un cadre de management de la Conformité , tels que définis par la norme ISO 37301	2
ISO37301LA	ISO 37301 Lead Auditor : Acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner un organisme lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un Système de Management de la Conformité	5
ISO37301LA	ISO 37301 Lead Auditor : Acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser des audits d'un Système de Management de la Conformité (audit interne, audit d'évaluation, audit de certification)	5
ISO38500	ISO/IEC 38500 - GOUVERNANCE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION PAR L'ENTREPRISE	
ISO38500IN	ISO 38500 - Introduction : Comprendre les fondamentaux et les enjeux d'un Système de Gouvernance des technologies de l'information par l'entreprise conforme à la norme ISO/IEC 38500	1
ISO38500FN	ISO/IEC 38500 - Foundation : Comprendre les stratégies fondamentales de Gouvernance des technologies de l'information par l'entreprise et Appréhender les bonnes pratiques pour mettre en œuvre et gérer un processus et un cadre de Gouvernance des technologies de l'information par l'entreprise, tels que définis par la norme ISO/IEC 38500	2
ISO38500LI	ISO/IEC 38500 - IT Corporate Governance Manager : Acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner un organisme lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un Système de Gouvernance des technologies de l'information par l'entreprise	5
ISO38500LA	ISO/IEC 38500- Lead IT Corporate Governance Manager : Acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser des audits de Systèmes de Gouvernance des technologies de l'information par l'entreprise en appliquant les principes, les procédures et les techniques d'audit.	5

Veillez remplir ce formulaire et le retourner par MAIL: info@chartered-managers.com ou WHATSAPP : +237 679 66 58 58 / +33 6 44 63 44 24
 Dès réception, nous vous ferons parvenir une **facture proforma** accompagnée de nos **coordonnées bancaires** pour effectuer votre règlement. Une facture définitive acquittée pour votre comptabilité vous sera remise au début de la session ou avant sur simple demande

FORMATION CHOISIE

Code de la formation dans le catalogue ou le site internet CHARTERED MANAGERS : _____

Intitule de la formation : _____

Date de la session (à remplir selon le calendrier disponible sur notre site) : _____

Formule choisie : e-Learning individuel Classe virtuelle (via Zoom)
 Présentiel

Lieu : (ville) : _____

ENTREPRISE / CABINET / ORGANISATION

Dénomination sociale : _____

Adresse : _____

B.P. : _____ Ville : _____ Pays : _____ N.I.U : _____

Email : _____ Tél: _____ RCCM : _____

Nom du 1^{er} responsable de l'entreprise : _____

Fonction : _____ Cell : _____ Email perso : _____

Personne à contacter pour le règlement de notre facture : _____

Fonction : _____ Cell : _____ Email perso : _____

INFORMATION SUR LES PARTICIPANTS

	Nom e prénom ^(a)	Fonctions	Email ^(b)	Mobile WhatsApp ^(c)	Montant
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

a) Prière d'écrire les noms exactement comme ils doivent paraître sur le **CERTIFICAT de participation**
 b) Merci d'inclure les **emails des participants** pour la réception des documents de travail avant la formation
 c) Le **numéro mobile/WhatsApp** est nécessaire pour contacter le participant la veille du séminaire pour lui envoyer les informations pratiques d'accès à la formation ou son IDENTIFIANT PERSONNEL d'accès à la formation

BAREME DES REDUCTIONS : (les réductions ne sont pas cumulables)
 Réduction d'inscription rapide : Paiement 30 jours avant le début : - 10% | Paiement 20 jours avant le début : -5%
 Réduction supplémentaire pour inscription de groupe : 3 à 5 participants : 5% - plus de 5 participants : -10%

Réduction EXCEPTIONNELLE Si vous avez un code de réduction en cours de validité : Inscrire le code
 Inscrivez ici le code de réduction qui vous a été communiqué : _____

AUCUNE REDUCTION N'EST POSSIBLE SI PAIEMENT MOINS DE 15 JOURS AVANT LA FORMATION

Total	
Réduction (voir barème)	
TVA	
NET A PAYER	

MODE DE PAIEMENT

Virement bancaire ou versement cash

CB/Paypal

Western Union / MoneyGram / Express Union / Ria / Wari / Gajo /

Modalité de paiement : au plus tard 15 jours avant le début de la session

Fait à : _____

Le : _____

Nom, cachet et signature autorisés

L'inscription à cette formation est soumise aux conditions générales de participation disponibles dans notre catalogue et sur notre site Internet à l'adresse www.chartered-managers.com/cgv.pdf. Le signataire déclare expressément les avoir lu et approuvé sans réserve.